



## ASSOCIATIONS

### Dossier de demande de subvention municipale pour 2025

Document à renvoyer impérativement au plus tard le 22 novembre 2024, dûment complété et accompagné de l'ensemble des documents demandés, à la mairie de Joigny 3, quai du 1<sup>er</sup> Dragons - BP210 – 89306 Joigny Cedex

Nom de l'association : .....

Montant de la subvention demandée : .....

Première demande de subvention ou  renouvellement d'une demande de subvention

### Liste des pièces à joindre à votre dossier

Pièces obligatoires à fournir:	Pièces complémentaires à fournir seulement s'il s'agit d'une première demande :
<input type="checkbox"/> P-V de votre dernière Assemblée Générale(AG) 2024 ou 2023/2024 selon votre exercice comptable	<input type="checkbox"/> Récépissé de déclaration de la création de l'association à la (Sous-) Préfecture + annonce publiée au Journal Officiel des Associations et Fondations d'Entreprises (JOAFE)
<input type="checkbox"/> Rapport d'activité présenté lors de la dernière AG	<input type="checkbox"/> Copie des statuts de l'association
<input type="checkbox"/> Compte de résultat de l'exercice clos (page 5)	
<input type="checkbox"/> Projet de budget 2025 (page 6)	
<input type="checkbox"/> Tableau des avoirs (page 7)	
<input type="checkbox"/> Rapport du commissaire aux comptes (si vous recevez au moins 153000€ de subventions publiques sur l'exercice)	
<input type="checkbox"/> Questionnaire ci-après dûment complété	
<input type="checkbox"/> RIB ou RIP	

### ATTENTION

L'ensemble des tableaux du questionnaire ci-après sont à compléter IMPÉRATIVEMENT, sinon le dossier ne pourra pas être étudié.

Il en sera de même pour tout dossier incomplet.

## QUESTIONNAIRE

Adresse du siège social : .....

Site web : .....

N° de SIRET (14 CHIFFRES).....

*Vous pouvez le trouver sur [sirène-associations@insee.fr](mailto:sirène-associations@insee.fr) (adresse courriel pour solliciter votre numéro de Siret)*

Date de publication au JOAFE ou du récépissé de déclaration de création d'association délivré par la (Sous) Préfecture (fournir le document)

Nom et prénom de la personne à contacter si nécessaire : .....

Son adresse : .....

Son adresse courriel : .....

Son N° de téléphone fixe ou mobile : .....

### OBJET DE L'ASSOCIATION TEL QU'IL FIGURE DANS LES STATUTS

.....  
.....

### DOMAINE D'INTERVENTION

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Anciens combattants / Mémoirel | <input type="checkbox"/> Social                 |
| <input type="checkbox"/> Culture                        | <input type="checkbox"/> Sport                  |
| <input type="checkbox"/> Economie                       | <input type="checkbox"/> Loisirs                |
| <input type="checkbox"/> Enseignement                   | <input type="checkbox"/> Autre (préciser) ..... |
| <input type="checkbox"/> Environnement                  |   |

### TERRITOIRES D'INTERVENTION

COMMUNE	QUARTIER

### ÉLÉMENTS STATISTIQUES

Nombre total d'adhérents.es en 2024 : ..... dont :

Joigny : ..... CCJ hors Joigny : ..... Autres : .....

Montant de la cotisation annuel : .....

*(Joindre le détail s'il y a des tarifs différents selon l'âge, la catégorie, la situation familiale...)*

Nombre de bénévoles : .....

L'association a-t-elle du personnel salarié ? OUI  NON

Si la réponse est oui, complétez le tableau suivant :

Effectif total des salariés	Temps plein	Temps non complet

## COMPOSITION DU BUREAU

### Président

NOM :	Prénom :
Elu(e) au sein d'un conseil municipal	<input type="checkbox"/> OUI (ville : ) <input type="checkbox"/> NON
Adresse :	
Code postal :	Ville :
Téléphone :	Portable :
Mail :	

### Vice-président

NOM :	Prénom :
Elu(e) au sein d'un conseil municipal	<input type="checkbox"/> OUI (ville : ) <input type="checkbox"/> NON
Adresse :	
Code postal :	Ville :
Téléphone :	Portable :
Mail :	

### Trésorier

NOM :	Prénom :
Elu(e) au sein d'un conseil municipal	<input type="checkbox"/> OUI (ville : ) <input type="checkbox"/> NON
Adresse :	
Code postal :	Ville :
Téléphone :	Portable :
Mail :	

### Secrétaire

NOM :	Prénom :
Elu(e) au sein d'un conseil municipal	<input type="checkbox"/> OUI (ville : ) <input type="checkbox"/> NON
Adresse :	
Code postal :	Ville :
Téléphone :	Portable :
Mail :	

## VOS PERMANENCES ET ACTIVITÉS HEBDOMADAIRES EN 2024 ET 2025

Ouverture>>>	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI
Interlocuteur						
Horaires						

## L'ASSOCIATION UTILISE LES SERVICES MUNICIPAUX POUR :

La mise à disposition d'un local	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
- si la réponse est OUI, adresse ou nom du lieu :		
- avez-vous signé une convention d'occupation du lieu ?	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
- payez-vous un loyer ?	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
- si la réponse est OUI, quel est le montant annuel :		
La fourniture ou l'organisation de vins d'honneur	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
L'assistance technique gratuite des personnels municipaux lors de manifestations (prêt et/ou mise place de matériels tels que barnum, bancs, tables, estrades, etc...)	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>

**A QUELLES MANIFESTATIONS COMMUNALES  
L'ASSOCIATION A-T-ELLE PARTICIPÉ ACTIVEMENT EN 2024:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**ACTIVITÉS DE L'ASSOCIATION  
RÉALISATIONS PARTICULIÈRES AU COURS DE L'ANNÉE 2024 AU TITRE DE LA  
SUBVENTION VERSÉE PAR LA VILLE DE JOIGNY**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**ACTIVITÉS DE L'ASSOCIATION  
RÉALISATIONS PARTICULIÈRES PROGRAMMÉES SUR L'ANNÉE 2025  
AU TITRE DE LA PRÉSENTE DEMANDE DE SUBVENTION**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**IMPORTANT:**

Si cette demande de subvention comporte l'achat de matériel(s), joindre à ce dossier le ou les devis ; la ou les facture(s) sera/seront à produire par la suite si la subvention est accordée.

**ELEMENTS DE CLÔTURE DU COMPTE DERÉSULTAT**

**DERNIER EXERCICE COMPTABLE VALIDÉ EN ASSEMBLÉE GÉNÉRALE 2024**

<b>CHARGES</b>		<b>Montant</b>	<b>PRODUITS</b>		<b>Montant</b>
<b>60 achats</b>			<b>70 ventes</b>		
Eau, gaz, électricité			Produits de manifestations		
Fournitures d'entretien et de petit équipement			Autres ventes (à préciser)		
Fournitures de bureau					
Autres achats (à préciser)					
<b>61 services extérieurs</b>			<b>74 subventions</b>		
Locations et charges locatives			Ville de Joigny		
Travaux d'entretien et de réparation			Autres communes (préciser lesquelles)		
Prime d'assurance			Conseil Départemental		
Documentation			Conseil Régional		
Autres (à préciser)			État		
<b>62 autres services extérieurs</b>			Europe		
Honoraires, rémunérations d'intermédiaires, personnel extérieur			Autres aides publiques (à préciser)		
Publicité-publications			Aides de partenaires privés		
Transports pour activités et animations			<b>75 produits de gestion courante</b>		
Missions et réceptions, déplacements			Cotisations		
Formation			Autres (à préciser)		
Frais, téléphone, internet			<b>76 produits financiers</b>		
Autres (à préciser)			Intérêts des livrets et placements, autres		
<b>63 impôts et taxes</b>			<b>77 produits exceptionnels</b>		
Impôts, taxes			Produits exceptionnels (à préciser)		
<b>64 frais de personnel</b>			<b>78 reprises sur provisions et amortissements personnel</b>		
Salaires bruts			Reprises sur amortissements		
Charges sociales de l'employeur			Reprises sur provisions		
Autres charges de personnel					
<b>65 autres charges de gestion courante</b>					
Autres charges de gestion courante (à préciser)					
<b>66 charges financières</b>					
Charges financières					
<b>67 charges exceptionnelles</b>					
Charges exceptionnelles (à préciser)					
<b>68 dotations aux amortissements et provisions</b>					
Dotations aux amortissements					
Dotations aux provisions					
<b>Total charges du dernier exercice clos</b>			<b>Total produits du dernier exercice clos</b>		

**Si votre assemblée générale a lieu après la date butoir de retour de votre dossier, Pensez à nous le mentionner.**

<b>BUDGET PREVISIONNEL 2025</b>			
<b>CHARGES</b>	<b>Montant</b>	<b>PRODUITS</b>	<b>Montant</b>
<b>60 achats</b>		<b>70 ventes</b>	
Eau, gaz, électricité		Produits de manifestations	
Fournitures d'entretien et de petit équipement		Autres ventes (à préciser)	
Fournitures de bureau			
Autres achats (à préciser)			
<b>61 services extérieurs</b>		<b>74 subventions</b>	
Locations et charges locatives		Ville de Joigny	
Travaux d'entretien et de réparation		Autres communes (préciser lesquelles)	
Prime d'assurance		Conseil Départemental	
Documentation		Conseil Régional	
Autres (à préciser)		Etat	
<b>62 autres services extérieurs</b>		Europe	
Honoraires, rémunérations d'intermédiaires, personnel extérieur		Autres aides publiques (à préciser)	
publicité-publications		Aides de partenaires privés	
Transports pour activités et animations		<b>75 produits de gestion courante</b>	
Missions et réceptions, déplacements		Cotisations	
Formation		Autres (à préciser)	
Frais, téléphone, internet		<b>76 produits financiers</b>	
Autres (à préciser)		Intérêts des livrets et placements, autres	
<b>63 impôts et taxes</b>		<b>77 produits exceptionnels</b>	
Impôts, taxes		Produits exceptionnels (à préciser)	
<b>CHARGES</b>	<b>Montant</b>	<b>PRODUITS</b>	<b>Montant</b>
<b>64 frais de personnel</b>		<b>78 reprises sur provisions et amortissements personnel</b>	
Salaires bruts		Reprises sur amortissements	
Charges sociales de l'employeur		Reprises sur provisions	
Autres charges de personnel			
<b>65 autres charges de gestion courante</b>			
Autres charges de gestion courante (à préciser)			
<b>66 charges financières</b>			
Charges financières			
<b>67 charges exceptionnelles</b>			
Charges exceptionnelles (à préciser)			
<b>68 dotations aux amortissements et provisions</b>			
Dotations aux amortissements			
Dotations aux provisions			
<b>TOTAL DES CHARGES 2025</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS 2025</b>	

**Pensez à joindre vos devis à ce dossier pour vos perspectives d'achats de matériels.**

**Avoirs de l'association à la date de  
la présente demande de subvention  
novembre 2024**

Compte(s) courant(s)	
Epargne (livrets)	
Espèces	
Autres (précisez)	
TOTAL	

**RAPPEL:**

**Il est impératif de joindre un RIB ou un RIP au présent dossier, même si vous l'avez déjà fourni à l'occasion d'une précédente demande de subvention auprès de la ville.**

Je soussigné(e) ....., représentant légal de l'association, certifie exactes les informations figurant dans ce dossier ainsi que les documents joints.

Fait à :

Date

Signature (+cachet de l'association, s'il y en a un)

Conformément à l'article 32 de la loi Informatique et libertés du 6 janvier 1978 modifiée, les informations communiquées sont nécessaires afin de fournir les réponses et/ou les services adaptés à la demande et sont exclusivement destinées aux services en charge de répondre à la demande. Conformément aux articles 38, 39 et 40 de la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, ainsi qu'aux dispositions prévues par le Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 entré en application à compter du 25 mai 2018, l'association bénéficie d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement des informations qui la concernent. Elle bénéficie en outre d'un droit à la limitation d'un traitement la concernant ainsi qu'à la portabilité de ses données. Elle peut également, pour motifs légitimes, s'opposer à ce que ses données fassent l'objet d'un traitement. Ces droits peuvent être exercés sur simple demande, soit par voie électronique en écrivant à : [mairie@ville-joigny.fr](mailto:mairie@ville-joigny.fr) soit par courrier postal en écrivant à l'adresse suivante: Monsieur le Maire - Hôtel de ville - BP210-89306 Joigny cedex. Un justificatif d'identité sera requis pour toute demande d'exercice de droit. Ce justificatif ne sera pas conservé au-delà du temps nécessaire à l'exercice du droit demandé.