



ASSOCIATIONS

Dossier de demande de subvention municipale pour 2025

Document à renvoyer impérativement au plus tard le 22 novembre 2024, dûment complété et accompagné de l'ensemble des documents demandés, à la mairie de Joigny 3, quai du 1^{er} Dragons - BP210 – 89306 Joigny Cedex

Nom de l'association :

Montant de la subvention demandée :

Première demande de subvention ou renouvellement d'une demande de subvention

Liste des pièces à joindre à votre dossier

Pièces obligatoires à fournir:	Pièces complémentaires à fournir seulement s'il s'agit d'une première demande :
<input type="checkbox"/> P-V de votre dernière Assemblée Générale (AG) 2024 ou 2023/2024 selon votre exercice comptable	<input type="checkbox"/> Récépissé de déclaration de la création de l'association à la (Sous-) Préfecture + annonce publiée au Journal Officiel des Associations et Fondations d'Entreprises (JOAFE)
<input type="checkbox"/> Rapport d'activité présenté lors de la dernière AG	<input type="checkbox"/> Copie des statuts de l'association
<input type="checkbox"/> Compte de résultat de l'exercice clos (page 5)	
<input type="checkbox"/> Projet de budget 2025 (page 6)	
<input type="checkbox"/> Tableau des avoirs (page 7)	
<input type="checkbox"/> Rapport du commissaire aux comptes (si vous recevez au moins 153000€ de subventions publiques sur l'exercice)	
<input type="checkbox"/> Questionnaire ci-après dûment complété	
<input type="checkbox"/> RIB ou RIP	

ATTENTION

L'ensemble des tableaux du questionnaire ci-après sont à compléter IMPÉRATIVEMENT, sinon le dossier ne pourra pas être étudié.

Il en sera de même pour tout dossier incomplet.

QUESTIONNAIRE

Adresse du siège social :

Site web :

N° de SIRET (14 CHIFFRES).....

Vous pouvez le trouver sur sirène-associations@insee.fr (adresse courriel pour solliciter votre numéro de Siret)

Date de publication au JOAFE ou du récépissé de déclaration de création d'association délivré par la (Sous) Préfecture (fournir le document)

Nom et prénom de la personne à contacter si nécessaire :

Son adresse :

Son adresse courriel :

Son N° de téléphone fixe ou mobile :

OBJET DE L'ASSOCIATION TEL QU'IL FIGURE DANS LES STATUTS

.....
.....

DOMAINE D'INTERVENTION

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Anciens combattants / Mémoirel | <input type="checkbox"/> Social |
| <input type="checkbox"/> Culture | <input type="checkbox"/> Sport |
| <input type="checkbox"/> Economie | <input type="checkbox"/> Loisirs |
| <input type="checkbox"/> Enseignement | <input type="checkbox"/> Autre (préciser) |
| <input type="checkbox"/> Environnement | |

TERRITOIRES D'INTERVENTION

COMMUNE	QUARTIER

ÉLÉMENTS STATISTIQUES

Nombre total d'adhérents.es en 2024 : dont :

Joigny : CCJ hors Joigny : Autres :

Montant de la cotisation annuel :

(Joindre le détail s'il y a des tarifs différents selon l'âge, la catégorie, la situation familiale...)

Nombre de bénévoles :

L'association a-t-elle du personnel salarié ? OUI NON

Si la réponse est oui, complétez le tableau suivant :

Effectif total des salariés	Temps plein	Temps non complet

COMPOSITION DU BUREAU

Président

NOM :	Prénom :
Elu(e) au sein d'un conseil municipal	<input type="checkbox"/> OUI (ville :) <input type="checkbox"/> NON
Adresse :	
Code postal :	Ville :
Téléphone :	Portable :
Mail :	

Vice-président

NOM :	Prénom :
Elu(e) au sein d'un conseil municipal	<input type="checkbox"/> OUI (ville :) <input type="checkbox"/> NON
Adresse :	
Code postal :	Ville :
Téléphone :	Portable :
Mail :	

Trésorier

NOM :	Prénom :
Elu(e) au sein d'un conseil municipal	<input type="checkbox"/> OUI (ville :) <input type="checkbox"/> NON
Adresse :	
Code postal :	Ville :
Téléphone :	Portable :
Mail :	

Secrétaire

NOM :	Prénom :
Elu(e) au sein d'un conseil municipal	<input type="checkbox"/> OUI (ville :) <input type="checkbox"/> NON
Adresse :	
Code postal :	Ville :
Téléphone :	Portable :
Mail :	

VOS PERMANENCES ET ACTIVITÉS HEBDOMADAIRES EN 2024 ET 2025

Ouverture>>>	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI
Interlocuteur						
Horaires						

L'ASSOCIATION UTILISE LES SERVICES MUNICIPAUX POUR :

La mise à disposition d'un local	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
- si la réponse est OUI, adresse ou nom du lieu :		
- avez-vous signé une convention d'occupation du lieu ?	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
- payez-vous un loyer ?	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
- si la réponse est OUI, quel est le montant annuel :		
La fourniture ou l'organisation de vins d'honneur	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
L'assistance technique gratuite des personnels municipaux lors de manifestations (prêt et/ou mise place de matériels tels que barnum, bancs, tables, estrades, etc...)	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>

**A QUELLES MANIFESTATIONS COMMUNALES
L'ASSOCIATION A-T-ELLE PARTICIPÉ ACTIVEMENT EN 2024:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**ACTIVITÉS DE L'ASSOCIATION
RÉALISATIONS PARTICULIÈRES AU COURS DE L'ANNÉE 2024 AU TITRE DE LA
SUBVENTION VERSÉE PAR LA VILLE DE JOIGNY**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**ACTIVITÉS DE L'ASSOCIATION
RÉALISATIONS PARTICULIÈRES PROGRAMMÉES SUR L'ANNÉE 2025
AU TITRE DE LA PRÉSENTE DEMANDE DE SUBVENTION**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IMPORTANT:

Si cette demande de subvention comporte l'achat de matériel(s), joindre à ce dossier le ou les devis ; la ou les facture(s) sera/seront à produire par la suite si la subvention est accordée.

ELEMENTS DE CLÔTURE DU COMPTE DERÉSULTAT

DERNIER EXERCICE COMPTABLE VALIDÉ EN ASSEMBLÉE GÉNÉRALE 2024

CHARGES		Montant	PRODUITS		Montant
60 achats			70 ventes		
Eau, gaz, électricité			Produits de manifestations		
Fournitures d'entretien et de petit équipement			Autres ventes (à préciser)		
Fournitures de bureau					
Autres achats (à préciser)					
61 services extérieurs			74 subventions		
Locations et charges locatives			Ville de Joigny		
Travaux d'entretien et de réparation			Autres communes (préciser lesquelles)		
Prime d'assurance			Conseil Départemental		
Documentation			Conseil Régional		
Autres (à préciser)			État		
62 autres services extérieurs			Europe		
Honoraires, rémunérations d'intermédiaires, personnel extérieur			Autres aides publiques (à préciser)		
Publicité-publications			Aides de partenaires privés		
Transports pour activités et animations			75 produits de gestion courante		
Missions et réceptions, déplacements			Cotisations		
Formation			Autres (à préciser)		
Frais, téléphone, internet			76 produits financiers		
Autres (à préciser)			Intérêts des livrets et placements, autres		
63 impôts et taxes			77 produits exceptionnels		
Impôts, taxes			Produits exceptionnels (à préciser)		
64 frais de personnel			78 reprises sur provisions et amortissements personnel		
Salaires bruts			Reprises sur amortissements		
Charges sociales de l'employeur			Reprises sur provisions		
Autres charges de personnel					
65 autres charges de gestion courante					
Autres charges de gestion courante (à préciser)					
66 charges financières					
Charges financières					
67 charges exceptionnelles					
Charges exceptionnelles (à préciser)					
68 dotations aux amortissements et provisions					
Dotations aux amortissements					
Dotations aux provisions					
Total charges du dernier exercice clos			Total produits du dernier exercice clos		

Si votre assemblée générale a lieu après la date butoir de retour de votre dossier, Pensez à nous le mentionner.

BUDGET PREVISIONNEL 2025			
CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
60 achats		70 ventes	
Eau, gaz, électricité		Produits de manifestations	
Fournitures d'entretien et de petit équipement		Autres ventes (à préciser)	
Fournitures de bureau			
Autres achats (à préciser)			
61 services extérieurs		74 subventions	
Locations et charges locatives		Ville de Joigny	
Travaux d'entretien et de réparation		Autres communes (préciser lesquelles)	
Prime d'assurance		Conseil Départemental	
Documentation		Conseil Régional	
Autres (à préciser)		Etat	
62 autres services extérieurs		Europe	
Honoraires, rémunérations d'intermédiaires, personnel extérieur		Autres aides publiques (à préciser)	
publicité-publications		Aides de partenaires privés	
Transports pour activités et animations		75 produits de gestion courante	
Missions et réceptions, déplacements		Cotisations	
Formation		Autres (à préciser)	
Frais, téléphone, internet		76 produits financiers	
Autres (à préciser)		Intérêts des livrets et placements, autres	
63 impôts et taxes		77 produits exceptionnels	
Impôts, taxes		Produits exceptionnels (à préciser)	
CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
64 frais de personnel		78 reprises sur provisions et amortissements personnel	
Salaires bruts		Reprises sur amortissements	
Charges sociales de l'employeur		Reprises sur provisions	
Autres charges de personnel			
65 autres charges de gestion courante			
Autres charges de gestion courante (à préciser)			
66 charges financières			
Charges financières			
67 charges exceptionnelles			
Charges exceptionnelles (à préciser)			
68 dotations aux amortissements et provisions			
Dotations aux amortissements			
Dotations aux provisions			
TOTAL DES CHARGES 2025		TOTAL DES PRODUITS 2025	

Pensez à joindre vos devis à ce dossier pour vos perspectives d'achats de matériels.

**Avoirs de l'association à la date de
la présente demande de subvention
novembre 2024**

Compte(s) courant(s)	
Epargne (livrets)	
Espèces	
Autres (précisez)	
TOTAL	

RAPPEL:

Il est impératif de joindre un RIB ou un RIP au présent dossier, même si vous l'avez déjà fourni à l'occasion d'une précédente demande de subvention auprès de la ville.

Je soussigné(e), représentant légal de l'association, certifie exactes les informations figurant dans ce dossier ainsi que les documents joints.

Fait à :

Date

Signature (+cachet de l'association, s'il y en a un)

Conformément à l'article 32 de la loi Informatique et libertés du 6 janvier 1978 modifiée, les informations communiquées sont nécessaires afin de fournir les réponses et/ou les services adaptés à la demande et sont exclusivement destinées aux services en charge de répondre à la demande. Conformément aux articles 38, 39 et 40 de la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, ainsi qu'aux dispositions prévues par le Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 entré en application à compter du 25 mai 2018, l'association bénéficie d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement des informations qui la concernent. Elle bénéficie en outre d'un droit à la limitation d'un traitement la concernant ainsi qu'à la portabilité de ses données. Elle peut également, pour motifs légitimes, s'opposer à ce que ses données fassent l'objet d'un traitement. Ces droits peuvent être exercés sur simple demande, soit par voie électronique en écrivant à : mairie@ville-joigny.fr soit par courrier postal en écrivant à l'adresse suivante: Monsieur le Maire - Hôtel de ville - BP210-89306 Joigny cedex. Un justificatif d'identité sera requis pour toute demande d'exercice de droit. Ce justificatif ne sera pas conservé au-delà du temps nécessaire à l'exercice du droit demandé.